Fiche de poste :

Chargé de l'animation et de l'ingénierie de projets territoriaux

Fonction d'appui au service Economie Emploi

Code métier de rattachement du poste (nomenclature nationale des métiers) : A 30

Code poste (nomenclature régionale des métiers) : A 30

Vacance de poste : CAP A

Corps / Grade / Profil de recrutement :	Inspecteur du Travail Attaché d'Administration.		
Situation du poste	Susceptible d'être vacant		
Contacts :	**Qualité :**	**Téléphone :**	**@ :**
Gilles CHAMPENOIS	Directeur Départemental du Travail.	04.66.38.55.11	Gilles.champenois@direccte.gouv.fr

Direction ou Structure	Pôle 3 E. Pôle Emploi et qualification. Pôle Economie et Entreprises.
Unité administrative:	DIRECCTE LR. Unité Territoriale du Gard.
Localisation géographique :	NÎMES
Mission de l'unité administrative :	Pôle Emploi et qualification : Animation Territoriale Pôle Economie et Entreprise : Appui au Directeur Adjoint.
Effectifs et moyens :	23 agents dont 6 catégorie A

Poste :	Appui au pôle Restructuration et Mutations Economique Animateur territorial
Catégorie	A
Programme :	102 et 103
Affectation fonctionnelle	Pôle 3^{E}. Service Economie Entreprises. Chargé de l'Animation Territoriale rattaché au chef d'UT.

Rattachement au répertoire des métiers de la mission ministérielle ***: Code Métier A 30***	
Domaine métier	
Métier	Administration générale et Animateur Territorial.

Activités :	**Transversalité a la fois dans la fonction d'animateur territorial et dans la fonction d'appui au chef de service du pôle économie entreprises, il est recherché une polyvalence des agents sur l'ensemble du pôle 3E** **Pôle emploi et qualification** : Suivi de Maison de l'Emploi Suivi de Mission Locale d'Insertion. Instruction et suivi de l'IAE Territoriale Instruction et suivi des conventions du BOP 102. Représentation territoriale du pôle, sous l'autorité des chefs de services concernés. **Pôle Economie et Entreprise :** Appui au chef de pôle dans le domaine des restructurations et des mutations économiques**.** Suivi des conventions financières du BOP 103. Suivi statistiques notamment en ce qui concerne les PSE. Suivie des C.R.P. Suivi des conventions GEIQ. Suivi des demandes de type FISAC.
Compétences spécifiques du poste :	♦ Connaître les problématiques et les politiques de l'emploi, et du travail. ♦ Savoir analyser ou de faire une synthèse d'une situation, ♦ Connaître les techniques et les méthodes de gestion de projet, ♦ Savoir piloter l'organisation, le déploiement d'un projet, la déclinaison d'une mesure ♦ Connaître l'environnement institutionnel, social et technique, ♦ Connaître les sources d'informations statistiques, ♦ Connaître les mesures relatives aux restructurations. ♦ Connaître les éléments de éléments constitutifs du droit du travail. ♦ Maitriser l'outil informatique. ♦ Savoir rédiger des documents à usage interne (notes, comptes-rendus..)
Compétences clés :	- Capacité à décliner et à faire prendre en compte les priorités du ministère. - Capacité à hiérarchiser les urgences à traiter au sein de l'unité de travail. - Compétences d'ingénierie et de conduite de projet. - Connaissance des politiques de l'emploi et du travail. - Connaissance du droit du travail.