FICHE DE POSTE

DGT-DASC1-2010-23-A

Direction ou Structure	DIRECTION GENERALE DU TRAVAIL
Unité administrative:	Service de l'animation territoriale de la politique du travail et de l'action de l'inspection du travail Département du soutien et de l'appui au contrôle Bureau des réseaux et des outils méthodologiques (DASC 1)
Localisation géographique :	39-43 quai André Citroën – 75932 PARIS CEDEX 15
Mission de l'unité administrative :	Le bureau des réseaux et des outils méthodologiques (DASC1) - conçoit et met en œuvre les modalités de l'animation des services déconcentrés dans le champ des relations du travail et les méthodes et référentiels adaptés soit en prenant l'initiative de lancer des projets, soit en accompagnant les initiatives locales d'intérêt commun ; - assure une expertise et un appui technique et méthodologique aux services ; - envisage et accompagne l'évolution et l'adaptation de l'organisation de l'inspection du travail et à ce titre participe à la définition des référentiels de recrutement et de formation ; - assure la maîtrise d'ouvrage du système d'information de la politique du travail (SITERE).
Effectifs et moyens	14

Poste :	Chef de projet utilisateur adjoint SITERE
Catégorie	A
Programme :	111
Affectation fonctionnelle	Bureau des réseaux et des outils méthodologiques (DASC1)

Rattachement au répertoire des métiers de la mission ministérielle *:*	
Domaine métier	Systèmes d'information
Métier	Chef de projet maîtrise d'ouvrage

Activités :	Ce poste doit permettre d'assister le chef de projet utilisateur SITERE dans la prise en compte des besoins du système d'inspection du travail. Il peut également participer à la conception d'outils méthodologiques d'aide à l'action de l'inspection du travail . Les missions principales, sous l'autorité du chef de projet utilisateur, sont les suivantes : - formalisation de l'expression des besoins * animation de réunions d'expression des besoins * production des cahiers des charges fonctionnels - participation à la recette des applicatifs * mise en œuvre des procédures de recette fonctionnelles. * validation des documents à destination des utilisateurs * participation à la conception des supports de formation - déploiement et accompagnement des régions * suivi des plans d'action régionaux * appui aux formateurs locaux -appui à l'utilisation des applications SITERE - animation de groupes de travail et élaboration de supports méthodologiques à l'exercice du métier de contrôle.
Compétences métier :	
Compétences spécifiques du poste :	Ce poste de chef de projet utilisateur adjoint SITERE nécessite avant tout une bonne connaissance de l'action de l'inspection du travail en section et une pratique récente de l'application CAP SITERE, la méthodologie d'intervention de l'inspection du travail et la méthodologie de conduite de projet. Les aptitudes au travail en équipe et la capacité à développer des partenariats sont également requis.

FICHE DE POSTE

Rubriques additionnelles en cas de mise à la vacance du poste :

Corps / Grade / Profil de recrutement :	Corps : Inspection du travail Grade : inspecteur du travail, ou inspecteur du travail inscrit au tableau de DAT, ou directeur adjoint du travail		
Situation du poste	création		
Contacts :	**Qualité :**	☎ :	@ :
Eric GORET	Chef de bureau	01 44 38 34 91	eric.goret@dgt.travail.gouv.fr
François BENAZERAF	Chef de projet SITERE	01 44 38 27 93	francois.benazeraf@dgt.travail.gouv.fr
Colette COURTOIS	Chef du BRHAG	01 44 38 27 02	colette.courtois@dgt.travail.gouv.fr