

FICHE DE POSTE

Fiche de poste : CMAT sur l'arrondissement d'Arles

Direction ou Structure	DIRECCTE de PACA
Unité administrative :	Unité territoriale des Bouches-du-Rhône
Localisation géographique :	- résidence administrative Marseille mais présence régulière sur l'arrondissement d'Arles
Mission de l'unité administrative :	Mettre en œuvre au niveau départemental les mesures et actions relevant de la mission Travail Emploi et développement économique.
Effectifs et moyens :	202 agents

Poste :	Chargé de mission à l'action territoriale sur l'arrondissement d'Arles
Catégorie	A Attaché, inspecteur du travail, contractuel Cat 2
Programme :	P102 – Accès et retour à l'emploi P103 – Accompagnement des mutations économiques P 134 Développement des entreprises et de l'emploi
Affectation fonctionnelle	Pôle 3 ^E

Rattachement au répertoire des métiers de la mission ministérielle : http://mintranet2.travail.gouv.fr/ssite/Repertoire_metiers/index.html	
Domaine métier	A 30
Métier	Ingénieur de projet de développement
Insérer des lignes supplémentaires en cas de rattachement à plusieurs métiers	

Activités :	<p>Chargé de suivre la déclinaison des politiques du pôle 3^E de la DIRECCTE sur le territoire d'Arles il participe à la l'élaboration du plan d'action départemental qu'il alimente par sa connaissance des caractéristiques du territoire dont il est chargé.</p> <p>Il assure notamment sur son territoire les fonctions suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Analyse et exploitation des données sur les territoires et les publics ➤ Construction et animation de partenariats locaux (collectivités locales, maisons pour l'emploi, organisations professionnelles,...) autour des priorités de la politique de l'emploi ➤ Ingénierie, mise en œuvre ou appui aux projets locaux ➤ Mobilisation de financements ➤ Élaboration des diagnostics territoriaux et des plans d'action locaux du service public de l'emploi ➤ Appui à la mise en œuvre des politiques et des dispositifs sur le territoire d'intervention ➤ Contribution à la production des informations nécessaire au suivi et à l'évaluation des politiques et au contrôle de gestion ➤ SIAE : dialogue de gestion, animation et suivi ➤ Missions locales : dialogue de gestion, animation et suivi ➤ MDE : dialogue de gestion et suivi ➤ Anticipation et accompagnement des mutations économiques ➤ Accompagnement des entreprises du territoire sur le volet des mutations économiques et de la GPEC <p>Au titre du suivi des structures territoriales (MDE, MLI, PLIE, SIAE) il doit veiller à :</p> <ul style="list-style-type: none"> - La prise en compte des priorités de l'Etat - Etre en vigilance sur la situation économique des structures - préparer les dialogues de gestion préalables à la validation des conventionnements annuels <p>Il assure l'animation des instances infra départementales et notamment le SPEL et participe à la promotion et le pilotage des politiques du pôle 3^E.</p> <p>Il est l'interlocuteur de proximité du sous-préfet dans les domaines de compétences du pôle 3^E et fait le lien avec les autres services du pôle 3^E</p> <p>Il apporte son concours aux autres services sur leur champ de compétences</p> <p>Il peut être chargé en tant que de besoin d'une mission spécifique.</p>
--------------------	---

FICHE DE POSTE

Compétences métier :	Joindre la fiche métier ou y accéder sur http://mintranet2.travail.gouv.fr/ssite/Repertoire_metiers/index.html Fiche A20
Compétences spécifiques du poste :	Connaissances des politiques du pôle 3E Connaissance de l'organisation administrative territoriale Savoir analyser et faire une synthèse d'une situation Capacité à décliner et faire prendre en compte les priorités du ministère Capacité à travailler en équipe Capacité à concevoir et piloter un projet

Rubriques additionnelles en cas de mise à la vacance du poste :

Corps / Grade / Profil de recrutement :	Attaché /IT/Contractuel A		
Situation du poste	vacant		
Contact :	Qualité :	☎ :	@ :
Marie-Christine OUSSEDIK	Directrice déléguée Pôle 3 ^E	04 91 57 96 39 ou 97 70	marie-christine@direccte.gouv.fr