Fiche de poste : DGT-EPI-2010-12-A

Direction ou Structure	DIRECTION GENERALE DU TRAVAIL
Unité administrative:	Mission d'appui à l'évaluation, à la prospective et aux actions européennes et internationales
Localisation géographique :	39-43 quai André Citroën – 75902 PARIS CEDEX 15
Mission de l'unité administrative :	Appui aux services de la Direction dans leur travail d'étude, d'évaluation, de veille et de prospective ainsi que dans les activités internationales et européennes. Lien entre la DGT et l'ensemble des instances compétentes en matière de suivi des politiques et d'études et de recherche tant au niveau national qu'au niveau international et communautaire. Relations avec l'Union européenne (ainsi qu'avec les services ministériels et interministériels assurant la coordination des procédures). Relations avec le BIT et les autres organisations internationales intervenant dans le domaine du travail et des droits sociaux (Conseil de l'Europe, OCDE, etc.).Suivi des relations bilatérales.
Effectifs et moyens ;	Trois postes de cadres A, un cadre B et un secrétariat
Poste :	Chargé(e) d'études - Affaires européennes et internationales
Catégorie	A
Programme :	111
Affectation fonctionnelle	ACTION 1 : Santé et sécurité au travail ACTION 2 : Qualité et effectivité du droit ACTION 3 : Dialogue social et démocratie sociale ACTION 4 : Lutte contre le travail illégal (Rayer les mentions inutiles)
Rattachement au répertoire des métiers de la mission ministérielle *:*	
Domaine métier	Expertise et appui aux services opérationnels
Métier	Chargé(e) de la conception, de l'animation et du suivi des politiques et dispositifs/ Chargé(e) des questions européennes et internationales
Activités :	Activité transversale d'appui aux services de la Direction. En lien avec les unités de la DGT, coordination du suivi de dossiers communautaires et internationaux, prise en charge de dossiers transversaux, diffusion de l'information et suivi des obligations institutionnelles (rapports, élaboration des fiches et éléments de langage pour les Conseils des ministres européens, suivi des contentieux, présence aux réunions interministérielles). L'emploi comporte une triple dimension : - travail de coordination au sein de la DGT (dossiers suivis par les unités, dossiers transversaux mis à disposition des unités) - interface institutionnelle (DAEI, Cabinet, SGAE, RP, interministériel) - travail d'animation (circulation de l'information, étude de documents, comparaisons, synthèses, rédaction de notes, mise en lumière d'éléments utiles pour l'activité nationale).
Compétences métier :	
Compétences spécifiques du poste :	Connaissance de l'environnement européen et/ou international Anglais nécessaire. Capacités de veille. Qualités organisationnelles permettant de faire face à la diversité des sujets suivis. Esprit de synthèse et capacité rédactionnelle en vue de l'exploitation de documents institutionnels ou de documents d'étude et d'enquêtes. Capacité relationnelle et de pédagogie avec les différents interlocuteurs, internes et externes. Utilisation de l'outil informatique et de l'internet. Agent ayant acquis une connaissance du ministère, des politiques sociales et des acteurs sociaux, ayant une expérience des institutions européennes et internationales. Intéressé par un travail en équipe visant à articuler les dimensions européenne et internationale avec l'activité des services et les politiques conduites au plan national. Disponibilité pour la coopération transversale avec les différents services que la Mission a pour vocation d'appuyer dans leur prise en charge de ces questions.

Rubriques additionnelles en cas de mise à la vacance du poste :

Corps / Grade / Profil de recrutement :	Inspecteur du travail		
Situation du poste	Poste vacant		
Contacts :	**Qualité :**		@ :
Marie-Soline Chomel	Chef de la Mission	01.44.38.25.82	marie-soline.chomel@dgt.travail.gouv.fr
Damienne Verguin	Sous-directrice CPS	01.44.38.26.14	damienne.verguin@dgt.travail.gouv.fr
Colette Courtois	Chef du BRHAG	01.44.38.27.02	colette.courtois@dgt.travail.gouv.fr