FICHE DE POSTE

Fiche de poste : DGT-2010-09-A

Direction ou Structure	DIRECTION GENERALE DU TRAVAIL
Unité administrative:	Service de l'animation territoriale de la politique du travail et de l'action de l'inspection du travail Département du soutien et de l'appui au contrôle Bureau des réseaux et des outils méthodologiques
Localisation géographique :	39-43 quai André Citroën – 75932 PARIS CEDEX 15
Mission de l'unité administrative :	Le bureau des réseaux et des outils méthodologiques (DASC1) - conçoit et met en œuvre les modalités de l'animation des services déconcentrés dans le champ des relations du travail et les méthodes et référentiels adaptés soit en prenant l'initiative de lancer des projets, soit en accompagnant les initiatives locales d'intérêt commun ; - assure une expertise et un appui technique et méthodologique aux services ; - envisage et accompagne l'évolution et l'adaptation de l'organisation de l'inspection du travail et à ce titre participe à la définition des référentiels de recrutement et de formation ; - assure la maîtrise d'ouvrage du système d'information de la politique du travail (SITERE).
Effectifs et moyens	13

Poste :	Chef de projet utilisateur adjoint SITERE
Catégorie	A
Programme :	111
Affectation fonctionnelle	Bureau des réseaux et des outils méthodologiques (DASC1)

Rattachement au répertoire des métiers de la mission ministérielle *:*	
Domaine métier	*Domaine métier des systèmes d'information*
Métier	J10 - Chef de projet adjoint maitrise d'ouvrage des systèmes d'information

Activités :	Ce poste doit permettre d'assister le chef de projet utilisateur SITERE dans l'analyse des besoins des utilisateurs tout au long du processus de production des outils et système liés au projet (de l'expression du besoin primaire jusque la livraison du produit fini en passant par la description des processus métiers aux fins de rédaction des spécifications fonctionnelles). Les missions principales, sous l'autorité du chef de projet utilisateur, sont les suivantes : - conduite de projets - Conception d'applications en lien avec la MOE - formalisation de l'expression des besoins * animation de réunions d'expression des besoins * analyse de cette expression de besoins * production des cahiers des charges fonctionnels * Développement d'applicatifs - organisation et suivi des sites pilote - participation à la recette des applicatifs * mise en œuvre des procédures de recette fonctionnelles. * validation des documents à destination des utilisateurs * participation à la conception des supports de formation - déploiement et accompagnement des régions * suivi des plans d'action régionaux * appui aux formateurs locaux * formations spécifiques - participation à l'administration des outils du point de vue du contenu
Compétences métier :	Joindre la fiche métier ou y accéder sur

FICHE DE POSTE

Compétences spécifiques du poste :	Ce poste de chef de projet utilisateur adjoint SITERE nécessite avant tout une bonne connaissance et une pratique de l'action de l'inspection du travail en section, mais également une appétence pour la méthodologie d'intervention de l'inspection du travail et la méthodologie de conduite de projet. Ce poste nécessite de fortes compétences techniques et la capacité à expertiser les besoins de la DGT et des services déconcentrés (hiérarchie et agents de contrôle) de manière à pouvoir les traduire en outils particuliers connectés avec SITERE.

Rubriques additionnelles en cas de mise à la vacance du poste :

Corps / Grade / Profil de recrutement :	Corps : Inspection du travail Grade : inspecteur du travail Poste ouvert aux agents qui ont le grade ou qui figurent sur le tableau d'avancement.		
Situation du poste	Susceptible d'être vacant		
Contacts :	**Qualité :**	☎ :	@ :
Eric GORET	Chef de bureau	01 44 38 34 91	eric.goret@travail.gouv.fr
François BENAZERAF	Chef de projet SITERE	01 44 38 27 93	francois.benazeraf@travail.gouv.fr