



MINISTÈRE DU TRAVAIL, DE L'EMPLOI,
DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE
ET DU DIALOGUE SOCIAL

Le ministre du travail, de l'emploi, de la formation
professionnelle et du dialogue social

à

Monsieur le chef de l'Inspection générale des affaires
sociales

Mesdames et Messieurs les délégués et directeurs de
l'administration centrale du ministère du travail, de
l'emploi, de la formation professionnelle et du dialogue
social,

Monsieur le directeur de l'institut national du travail, de
l'emploi et de la formation professionnelle,

Mesdames et Messieurs les Préfets de régions,

Mesdames et Messieurs les directeur régionaux des
entreprises, de la concurrence, de la consommation, du
travail et de l'emploi,

Mesdames et Messieurs les directeurs des entreprises,
de la concurrence, de la consommation, du travail et de
l'emploi,

Monsieur le directeur de la cohésion sociale, du
travail, de l'emploi et la population de Saint Pierre et
Miquelon,

Mesdames et Messieurs les responsables d'Unités
territoriales,

Mesdames et Messieurs les directeurs régionaux de
l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt (services
régionaux de l'inspection du travail, de l'emploi et de la
politique sociale agricoles),

Direction
de l'administration générale et
de la modernisation des
services

**Sous-direction
des ressources humaines**

**Bureau RH3
chargé de la gestion des
corps
de l'inspection du travail
et des contrôleurs du travail,
des médecins inspecteurs
du travail et des ingénieurs
de prévention**

**Bureau RH4
Bureau chargé des corps
communs et des
contractuels, et pour
l'administration centrale, de
la gestion des effectifs et des
rémunérations**

39-43, quai André-Citroën
75702 Paris Cedex 15

Section contrôleurs du travail (bureau RH3) Chef de section : Nadia BENMALEK 01 44 38 35 82	
Rédacteurs : Françoise VAN DAMME 01.44.38.36.94 Nathalie WEISS 01.44.38.36.83	Section des corps communs et des contractuels (bureau RH4) Rédacteur : Benoît YVENOU 01.44.38.35.29

**NOTE DE SERVICE DAGEMO/SDRH RH3/RH4 n°2013-14 du 19 mars 2013
AVIS DE VACANCES COMPLEMENTAIRE n°3
DE POSTES DE CATEGORIE B**

Je vous serais obligé de bien vouloir porter, sans délai, à la connaissance de tous les agents concernés le présent avis complémentaire de vacances de postes de catégorie B qui complète celui diffusé par la note DAGEMO SDRH-RH3/RH4 n° 2013-05 du 28 février 2013, de la note DAGEMO/SDRH RH3/RH4 n°2013-10 du 8 mars 2013 et de la note DAGEMO/SDRH RH3/RH4 n°2013-12 du 14 mars 2013.

Les demandes de mutation doivent être transmises par la voie hiérarchique à la DAGEMO – 39/43 quai André-Citroën – 75902 Paris cedex 15 **avant le 20 mars au soir, délai de rigueur** au bureau RH3 pour les agents du corps des contrôleurs du travail et au bureau RH4 pour les agents du corps des secrétaires administratifs.

Je rappelle que la CAP des contrôleurs du travail se réunira le 16 avril 2013.

Afin de respecter ce délai, les agents sont invités à transmettre dans un premier temps, leur demande, même non visée, par mel aux fins d'enregistrement aux adresses suivantes :

Pour les agents relevant du bureau RH3 : francoise.van-damme@dagemo.travail.gouv.fr
(corps des contrôleurs du travail) nathalie.weiss@dagemo.travail.gouv.fr

Pour les agents relevant du bureau RH4 : benoit.yvenou@dagemo.travail.gouv.fr
(corps des secrétaires administratifs)

SV = susceptible d'être vacant

POSTES AJOUTES

DIRECTION DE L'INFORMATION LEGALE ET ADMINISTRATIVE

CENTRE D'APPEL INTERMINISTERIEL (CAI) DE METZ	Contrôleur du travail	Informateur ou informatrice spécialisé (e) du secteur travail, 2 postes dont 1 SV
--	-----------------------	---

Pour les postes ouverts dans le présent avis, le délai de transmission des demandes de mutation est fixé au 25 mars 2013.

Pour tous les autres postes, le délai reste fixé au 20 mars 2013, et au 22 mars 2013 pour le poste à l'UT 11.

Pour le ministre et par délégation
Par empêchement du directeur de l'administration générale
et de la modernisation des services
L'adjoint à la sous-directrice des ressources humaines

Jean-Claude MICHAUD

DEMANDE DE MUTATION

NOM : Prénom :

GRADE ACTUEL :	Contrôleur du travail :	En section <input type="checkbox"/>	Hors section <input type="checkbox"/>
	Secrétaire administratif des affaires sociales <input type="checkbox"/>		

AFFECTATION ACTUELLE : depuis : ANS Mois

ADRESSE PERSONNELLE :

<u>MOTIF(S) DE LA DEMANDE :</u>	<u>SITUATION FAMILIALE :</u>
<input type="checkbox"/> Rapprochement de conjoint	<input type="checkbox"/> Célibataire
<input type="checkbox"/> <i>indiquer sa profession</i> <i>son domicile (si différent) :</i>	<input type="checkbox"/> Vie maritale
<input type="checkbox"/> Rapprochement de domicile :	<input type="checkbox"/> Marié(e)
<input type="checkbox"/> Autre (<i>préciser</i>) :	<input type="checkbox"/> Pacs
	<input type="checkbox"/> Nombre d'enfants à charge
	Age des enfants :

Choix n°	Poste ou service demandé (pour les contrôleurs, préciser hors ou en section)	Résidence administrative
1		
2		
3		
4		
...		

Visa/Avis du supérieur hiérarchique :

Fait le : _____
Signature : _____